

SISTEM e-TANAH

NEGERI SELANGOR



MANUAL PENGGUNA

PEMBANGUNAN

*PSBBP - Permohonan Serahbalik
Bermilik - 197&76 KTN*

Sebarang pertanyaan sila hubungi :



03 5520 5613 (e-Tanah)
03 5544 7000 (PTGS)



<https://ptg.selangor.gov.my>



etanah_helpdesk@selangor.gov.my

Powered by
PuncakTegap

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA



- Masukkan **E-mel** dan **Kata Laluan**.
- Klik **Log Masuk**



- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik pada **Pembangunan**.

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	HLP A - Permohonan Hak Lalu Lalang Pentadbir Tanah - 390 KTN	Pembangunan	28A	
2	PKA - Pengesahan Kembaran A - KTN	Pembangunan	_PKA	
3	PPB - Permohonan Pecah Bahagian Tanah - S142 KTN	Pembangunan	9B	
4	PPBKR - Permohonan Pengkelasan Bangunan Kos Rendah - 10B KTN	Pembangunan	-	
5	PPRK - Permohonan Permit Khas Kebenaran Penggunaan Sementara Tanah Pertanian yang Digunakan Selain Tujuan Pertanian - KTN	Pembangunan	-	
6	PPS - Permohonan Pecah Sempadan Tanah - S137 KTN	Pembangunan	9A	
7	PPSS - Permohonan Pecah Sempadan, Tukar Kategori, Syarat Nyata dan Sekatan Serentak - S124A KTN	Pembangunan	7D	
8	PSBB - Permohonan Serah Balik dan Bermilik Semula Tanah - S204D KTN	Pembangunan	12D	
9	PSBBP - Permohonan Serahbalik Bermilik - 197&76 KTN	Pembangunan	JAD1,12A	
10	PSST - Permohonan Serah Balik Sebahagian Tanah - S200 KTN	Pembangunan	12B	
11	PST - Permohonan Serah Balik Seluruh Tanah - S197 KTN	Pembangunan	12A	
12	PTS - Permohonan Tukar Syarat, Sekatan atau Kategori Tanah - S124 KTN	Pembangunan	-	
13	PYT - Permohonan Penyatuan Tanah - S148 KTN	Pembangunan	9C	

- Senarai urusan akan dipaparkan.
- Klik pada ikon di bahagian Tindakan untuk meneruskan permohonan.

PSBBP - Permohonan Serahbalik Bermilik - 197&76 KTN

1.Maklumat Hakmilik

Maklumat Hakmilik

Negeri
: SELANGOR

Daerah *
:

Bandar/Pekan/Mukim *
:

Jenis Hakmilik *
:

Nombor Hakmilik *
: hingga

Sila dapatkan **Contoh Hakmilik**.
 Bagi pemohon yang memiliki dokumen hakmilik tidak seperti dalam contoh, sila hadir ke pejabat yang mengeluarkan hakmilik untuk mendapatkan hakmilik baru.

Contoh Hakmilik

Isi Semula

Tambah

- Isikan Maklumat yang dikehendaki.
- Klik butang **Tambah**

☐	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik		No. Lot/PT	Luas Asal	Catatan
☐	1	SELANGOR	Daerah	: Petaling	Lot 85772	2492 Meter Persegi	-
			Bandar / Pekan / Mukim	: Mukim Bukit Raja			
			Jenis Hakmilik	: GRN			
			Nombor Hakmilik	: 314147			
<< < 1 > >> 5 ▾							
Hapus Teruskan Permohonan							

- Senarai Hakmilik akan dipaparkan
- Klik pada kotak untuk membuat pilihan
- Klik **Teruskan Permohonan**

2. Maklumat Pemohon



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Cuanan - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Serahbalik Bermilik (PSBBP)

Permohonan Serahbalik Bermilik

1 Maklumat Hakmilik2 Maklumat Pemohon3 Maklumat Urusan4 Maklumat Tambahan5 Borang Permohonan6 Dokumen Disertakan

Sila isi maklumat Pemilik Tanah Berdaftar seperti di bawah :-

Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar :-

Senarai Pemohon Pemberimilikan Tanah : 0

☐	Bil	Nama Pemilik Tanah Berdaftar	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
HapusTambah					

Maklumat Pemohon (Pemberimilikan Tanah)

Senarai Pemohon : 0

☐	Bil	Nama Pemohon	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
HapusTambah					

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemegang Surat Kuasa Wakil: 0

☐	Bil	ID Surat	Wakil Kepada	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				
HapusTambah				

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pelikuidasi: 0

☐	Bil	Nama	Nombor Pengenalan	Alamat	No. Telefon	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.						
HapusTambah						

Maklumat Kebenaran Pihak Berkepentingan :-

Senarai Pihak Berkepentingan: 0

☐	Bil	Nama	Jenis Pihak Berkepentingan
Tiada rekod yang dijumpai.			
HapusTambah			

Maklumat Jururancang / Jurukur Berlesen :-

Permohonan melalui Jururancang / Jurukur Berlesen * : ☐ Ya ☐ Tidak

Nama dan Alamat Pemohon Untuk Kegunaan Surat Menyurat :-

Nama	Alamat Surat Menyurat
Sila Pilih	

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Butiran Maklumat Pemohon akan dipaparkan
- Isikan butiran Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar
- Isikan butiran Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil, Pelikuidasi, Kebenaran Pihak Berkepentingan jika ada
- Pilih maklumat Jururancang / Jurukur Berlesen

- Klik butang **Tambah** untuk kemaskini maklumat

Maklumat Pemohon

Sila isi maklumat Pemilik Tanah Berdaftar di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Pemilik Tanah Berdaftar

Pemilik juga memohon pemberimilikan tanah?

☐ Ya

☒ Tidak

Jenis Pemohon *

- Sila Pilih -

Nama *

Jenis Pihak Berkepentingan *

Pemilik

Jenis dan No. Pengenalan

- Sila Pilih -

Alamat Berdaftar

- Sila isikan butiran pemohon
- Klik pada butang **Simpan dan Tutup**
- Klik butang **Seterusnya**

3. Maklumat Urusan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Guaman - Pertadair

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Serahbalik Bermilik (PSBBP)

Permohonan Serahbalik Bermilik

Maklumat HakmilikMaklumat PemohonMaklumat UrusanMaklumat TambahanBorang PermohonanDokumen Disertakan

Sila isi maklumat urusan seperti di bawah :-Medan Wajib Diisi

Maklumat Permohonan Pemberimilikan Tanah

Tujuan Permohonan *:- Sila Pilih --

Tempat/Lokasi/Wilayah:

Nombor bahagian (jika ada):

Jauhnya dari bandar, jalan, kereta api, sungai atau pantai yang hampir sekali:

Sempadan

Utara:

Selatan:

Timur:

Barat:

Muatnaik pelan lakar Tanah yang dipohon/pelan pra-bitungan *

Format pelan hendaklah dalam jpeg/png/tiff sahaja

Maklumat Tanah Milik Yang Diserah Balik

Bil	Bandar/ Pekan/ Mukim	Daerah	Tempat/Wilayah/Lokasi No PT/Lot	Jenis/No Hakmilik	Luas Dipohon	Tindakan
1	Mukim Bukit Raja	Petaling	-Lot 85772	GRN 314147	2492 Meter Persegi	Kemaskini

Maklumat Tanah Kerajaan yang Dipohon

Bil

Bahagian Terlibat

No. PT/Nombor Lot

Keluasan Dipohon

Tujuan Permohonan

Tiada rekod yang dijumpai.

Tambah

Hapus

Maklumat Plot yang Baharu (Untuk Dikeluarkan Hakmilik)

Pilihan kemasukan Maklumat Plot

Muatnaik Jadual Plot Menggunakan File Excel

Kemasukan Manual (klik butang TAMBAH pada skrin)

Bilangan Plot

0

Bil

Jenis Pembangunan / Komponen

No. Plot

Bilangan Plot

Luas Dipohon

Tindakan

Tiada rekod yang dijumpai.

Jumlah:

0

0

Tambah

Hapus

Maklumat Plot Yang Diserah Kepada Kerajaan

Bil

Tujuan Serahan

keterangan Tujuan Serahan

Luas Dipohon

Tindakan

Tiada rekod yang dijumpai.

Tambah

Hapus

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Skrin Maklumat Urusan akan dipaparkan

-

Klik butang **Tambah** untuk mengisi maklumat

- Maklumat yang bertanda **merah** adalah wajib diisi

Maklumat Plot Yang Dikeluarkan Hakmilik

Sila isi butir-butir tanah yang dipohon :-

Jenis Pembangunan/Komponen *

:

Bilangan Plot *

:

Jana Jadual Plot

Nama Pemohon

☐ Bil Nama dan Alamat

Tiada rekod yang dijumpai.

Tambah

Hapus

Jumlah Luas Dipohon

:

☐ Bil No. Plot

Luas Dipohon (Tanah Milik)

Luas Dipohon (Tanah Kerajaan)

Tiada rekod yang dijumpai.

Tambah

Hapus

(1 of 1) << < > >>

- Sila **Tambah/Hapus** atau **Kemaskini** maklumat tanah yang dipaparkan
- Sila **Tambah/Hapus** atau **Kemaskini** maklumat plot yang dipaparkan
- Klik butang **Seterusnya**

4. Maklumat Tambahan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Cuanan - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Serahbalik Bermilik (PSBBP)

Permohonan Serahbalik Bermilik

1 Maklumat Hakmilik

2 Maklumat Pemohon

3 Maklumat Urusan

4 Maklumat Tambahan

5 Sorang Permohonan

6 Dokumen Disertakan

Senario Kelulusan 100 Hari

Kelulusan 100 Hari * : ☐ Ya ☒ Tidak

Maklumat Permohonan

Kembaran A * :

Maklumat Tanah Rizab Melayu

Tanah Yang Dipohon Adalah Tanah Rizab Melayu * : ☐ Ya ☒ Tidak

Maklumat Pelan Pra-Hitungan/Pelan Susun Atur

Pihak Berkuaasa Tempatan * :

Sila isi maklumat tambahan seperti di bawah :-

Pelan Pra-Hitungan

☐ Bil

Diluluskan Oleh

No. Pelan Pra-Hitungan

Tarikh Surat

Tempoh Sahlaku Pelan (Bulan)

Tarikh Luput Sahlaku Pelan

Tindakan

Tiada rekod yang dijumpai.

Hapus

Tambah

Kemajuan Tanah Sekeliling

Kemajuan Tanah Sekeliling :

Arah

No Lot/PT

Kemajuan

Barat

Selatan

Timur

Utara

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Seterusnya

Simpan

- Sila pilih dan isikan maklumat yang dikehendaki
- Maklumat yang bertanda **merah** adalah wajib diisi
- Pastikan maklumat Kembaran A adalah tepat dan lengkap

Klik pada butang **Seterusnya**

5. Borang Permohonan

PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Cuanan - Pentadbir

Permohonan Serahbalik Bermilik (PSBBP)

Permohonan Serahbalik Bermilik

1 Maklumat Hakmilik 2 Maklumat Pemohon 3 Maklumat Urusan 4 Maklumat Tambahan 5 Borang Permohonan 6 Dokumen Disertakan

Pejabat Serahan Dokumen Permohonan

Pejabat Serahan : Pejabat Daerah Dan Tanah Petaling

***Penting!**
1) Sila cetak borang permohonan depan dan belakang di atas satu kertas.
2) Tandatangan hendaklah dibuat dengan menggunakan pen berdekatat basah berwarna **HITAM** sahaja.
3) Pastikan isi tarikh pada borang permohonan. (tarikh tanda tangan diturunkan).
4) Pastikan Cop Mohor Syarikat/ Common Seal sekiranya pemohon Syarikat pada Borang Permohonan

Draf Borang Permohonan

Kanun Tanah Negara
BORANG 12A
(Seksyen 197)
PERMOHONAN UNTUK MENYERAHKAN BALIK TANAH
(Mengenal kesemua tanah ini)

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah **PETALING**
Kami, **ASDASDASD** (Kad Pengenalan Baru: 111111-11-1111) tuan punya tanah yang berikut-

*Bandar/Pekani/Mukim	MUKIM BUKIT RAJA	No. Lot	LOT 85772
Perihal dan No. Hakmilik	GRN 314147	Luas	2492 METER PERSEGI

dengan ini memohon kelulusan untuk penyerahan balik kesemua tanah kami.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 197 Kanun Tanah Negara, maka kini kami kemukakan-

- (a) fee yang ditetapkan sebanyak RM 100.00
- (b) surat memberi persetujuan daripada tiap-tiap seorang daripada (-) orang yang berikut (iaitu orang-orang yang persetujuan mereka dengan bertulis adalah dikehendaki kerana sebab-sebab tertentu yang dinyatakan dalam tiap-tiap satu surat itu):-
- (c) *dokumen hakmilik keluaran bagi tanah itu;
- (d) *satu salinan surat permintaan kami kepada
*pemegang gadaian/pemegang *lien* supaya mengemukakan dokumen hakmilik keluaran

Jana Semula

Keluar Sebelum Isi Semula Seterusnya Simpan

- Borang Permohonan akan dijana dan dipaparkan
- Sila pastikan butiran borang adalah tepat
- Klik butang **Seterusnya**

6. Dokumen Disertakan



PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

Firma 29 10
Jenis Akaun : Firma Guaman - PentasBar

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

PENGURUSAN ID PENGGUNA

Pembangunan > Permohonan Serahbalik Bermilik (PSBBP)

Permohonan Serahbalik Bermilik

Maklumat HakmilikMaklumat PemohonMaklumat UrusanMaklumat TambahanBorang PermohonanDokumen Disertakan

Nota:
Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf, tiff, png, jpeg, atau jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik.
*(Medan Wajib Diisi)

Senarai Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Data digital Pelan Pra-hitungan dalam format GIS *.shp / *.tab / *.gpgk dan format autocad *.dwg / *.dxf dengan mengambil kira Unjuran peta GDM2000 dan Koordinat Geocentric Cassini sahaja. Data boleh dimuatnaik dengan saiz fail tidak melebihi 5MB dan penyediaan CD turut diperlukan.*	1		Tidak disertakan.	
2	Laporan Cadangan Pemajuan *	1		Tidak disertakan.	
3	Jadual 1 dan Borang 12A *	2		Tidak disertakan.	
4	Salinan Kad Pengenalan Pemilik Tanah/ Pemohon yang telah disahkan *	2		Tidak disertakan.	
5	Salinan Resit Cukai Tanah Tahun Semasa *	2		Tidak disertakan.	
6	Carian Rasmi Hakmilik Terkini / Salinan Sah Hakmilik Berserta Salinan Pelan (dalam tempoh 3 bulan) *	2		Tidak disertakan.	
7	Pelan Pra-hitungan daripada Pemohon atau Jurukur Berlesen perlu disediakan dalam format *.jpeg / *.png / *.tiff *	10		Tidak disertakan.	
8	Dokumen Hakmilik Keluaran (DHKK)	1		Tidak disertakan.	
9	Surat Kebenaran Daripada Pihak Berkepentingan Ke Atas Hakmilik (Jika Berkaitan)	2		Tidak disertakan.	
10	Surat Perlantikan Jurukur Berlesen/ Jururancang Bandar Bersekutu	2		Tidak disertakan.	
11	Salinan Surat Kuasa Wakil (Power Attorney) - Jika Berkaitan	2		Tidak disertakan.	

Senarai Dokumen Tambahan

Dokumen Tambahan					
☐	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					

Cara Bayaran

Bayaran * : ☒ Kaunter ☐ Online

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengukuh bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
Pihak Pejabat Daerah dan Tanah Petaling berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

Keluar

Sebelum

Isi Semula

Simpan

Hantar

-

Sila muatnaik semua dokumen yang diperlukan

- Klik pada butang  **Lampiran** untuk memuatnaik dokumen
- **Nota: Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuat naik, hanya dokumen dalam format pdf., tiff., png., jpeg. atau, jpg sahaja diterima untuk dimuat naik.*
- Sila tambah senarai dokumen tambahan jika ada
- Klik pada petak **perakuan**
- Klik pada butang **hantar**

Slip Permohonan Atas Talian

The screenshot displays the 'PORTAL AWAM e-TANAH Negeri Selangor' website. On the left is a sidebar menu with options: PERMOHONAN, STATUS PERMOHONAN, CUKAI TANAH / PETAK, E-CARIAN, BAYARAN, BIL KELOMPOK, PENGURUSAN WAKIL, SEJARAH BAYARAN, and PENGURUSAN ID PENGGUNA. The main content area shows a form titled 'Slip Permohonan Atas Talian'. The form includes the state emblem, the title 'SLIP PERMOHONAN ATAS TALIAN PORTAL AWAM E-TANAH', the address of the Pejabat Daerah dan Tanah Petaling (No 1 Persiaran Atmosfera, Seksyen U5, 40150 SHAH ALAM, SELANGOR), contact details (NO. TEL: 03-78419400, NO. FAKS: 03-78422140, E-MEL: petaling@selangor.gov.my), and a note to bring the slip to the counter. At the bottom, there is a table with transaction details.

ID Transaksi	08PSBBP2023000001	
Tarikh dan Masa	02 November 2023 12:46	
Urusan	Permohonan Serahbalik Bermilik	

- Slip permohonan akan dipaparkan.
- *Nota: Sila bawa slip ini berserta dengan borang permohonan yang lengkap dengan cop atau tandatangan dan dokumen-dokumen dalam senarai semakan ke kaunter Pejabat Daerah Dan Tanah untuk membuat perserahan dalam tempoh **30 hari dari tarikh permohonan atas talian**.*